

**DELEGA DELL'AZIENDA AL CONSULENTE**

Io sottoscritto/a nome: \_\_\_\_\_ cognome: \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
in via/p.zza/c.da \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_,  
Documento di identità \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_,  
rilasciato da \_\_\_\_\_, in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_  
**come OSA (Operatore del Settore Alimentare) rappresentante dell'azienda alimentare:**  
nome: \_\_\_\_\_  
sede: \_\_\_\_\_  
attività: \_\_\_\_\_

**DELEGO**

Lo **STUDIO CONSA srls di B. Marinucci & L. Torosantucci**, sito in Termoli via Marconi, 3

**A RAPPRESENTARMI NELLA PERSONA DI:**

nome: **BENEDETTA** cognome: **MARINUCCI** Nata a **TERMOLI** il **07/09/1980**  
residente a **TERMOLI** prov. **CB** CAP **86039** CF **MRNBDT80P47L1130**,  
Documento di identità n° **AJ 7001577** rilasciato dal **Comune di Termoli** in data **16/10/2006**

**PRESSO PUBBLICI UFFICI (ASREM E ALTRI) PER:**

- Consegna documentazione;
- Ritiro documentazione;
- Accesso agli atti;
- Richiesta informazioni inerenti l'attività svolta dall'azienda;
- Richiesta indicazioni per adeguamenti normativi dell'azienda.

(luogo e data)

.....  
(firma leggibile e timbro dell'azienda)  
.....